



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

**Determinazione n° 29 del 26/01/2018**

**OGGETTO: ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MODULISTICA (CIG: ZCE21E463F) - RIF.P. 1/16.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI**

**DECISIONE**

1) Assume l'impegno di spesa di € 800,00 per la fornitura della modulistica per l'Ufficio Elettorale, necessaria per l'espletamento delle Elezioni Politiche del 4 marzo 2018, con imputazione al capitolo n. 101078101212 – Livello 5: 1030299004 del bilancio di previsione dell'anno 2018 (esercizio provvisorio), dando atto che la spesa derivante dal presente atto non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.lgs. 267/2000 e che il mancato pagamento arrecherebbe danni certi e gravi all'Ente (CIG: ZCE21E463F).

2) Affida la fornitura della suddetta modulistica per un importo di € 800,00, IVA inclusa, alla ditta Grafiche E. Gaspari srl., con sede legale in Granarolo dell'Emilia (BO), via Minghetti 18, C.F. 00089070403;

**MOTIVAZIONE**

– Con Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2017 n. 209 sono

state indette le elezioni politiche per il giorno 4 marzo 2018.

- Con la circolare n. 2/2018 del Ministero dell'Interno sono state date disposizioni per le spese di organizzazione tecnica ed attuazione per le suddette consultazioni.
- Con richiesta del 17 gennaio 2018 il Responsabile dell'Ufficio Elettorale chiede di provvedere alla fornitura del materiale necessario agli adempimenti di cui alle citate consultazioni, comunicando all'Ufficio scrivente l'elenco del materiale necessario.
- Poiché la fornitura oggetto del presente atto è particolarmente urgente date le scadenze elettorali, risultano già in possesso del servizio i controlli di legge con esito positivo sulla ditta Grafiche E. Gaspari srl. i cui prezzi, sono stati valutati congrui e convenienti, non risulta necessario il ricorso al mercato elettronico dato l'importo al di sotto dei 1.000 euro, si procede all'affidamento e al relativo impegno.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2017 n. 109, con il quale vengono indette le consultazioni politiche del 4 marzo 2018.
- Circolare n. 2/2018 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali "Spese di organizzazione tecnica ed attuazione per le consultazioni politiche del 4 marzo 2018"
- D.Lgs 50/2016 e s. m. e i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.e i.
- Determinazione del Dirigente del 4° Settore n° 339 del 27/12/2017 con la quale si conferma l'incarico di posizione organizzativa al dott. Luca Panicucci.
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 25/07/2017.

**ELENCO ALLEGATI:****ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO****ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

**ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 ASSESSORE PERSONALE, BILANCIO, POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, PATRIMONIO, ENTI DERIVATI
- 2 3° SETTORE FINANZIARIO
- 3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
-----------	----------------------	-----------------------	-----------	---------

2018	Spese per consultazioni popolari	101078101212-liv. 5°: 1030299004	Grafiche E. Gaspari srl	800,00
------	----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------	--------

## **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Germana Bonsignori

Tel. 0587 299239

Indirizzo e-mail [g.bonsignori@comune.pontedera.pi.it](mailto:g.bonsignori@comune.pontedera.pi.it)

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
2° SERVIZIO PROVVEDITORATO,  
ECONOMATO, PATRIMONIO E  
FINANZIAMENTI  
Panicucci Luca / ArubaPEC S.p.A.**